

УТВЕРЖДЕН  
приказом ГБУК г. Москвы  
"Мемориальный музей А.Н.Скрябина"  
от 27 декабря 2021 г. № 25/ОД

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции**  
**в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы**  
**"Мемориальный музей А.Н.Скрябина"**  
**на 2022-2023 годы**

1. Настоящий План мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы "Мемориальный музей А.Н.Скрябина" (далее по тексту соответственно – План, Музей) разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, Положением о противодействии и профилактике коррупции в Музее (утверждено приказом ГБУК г. Москвы "Мемориальный музей А.Н.Скрябина" от 26 августа 2019 г. № 13а/ОД) и в целях эффективной работы по реализации мер направленных на противодействие коррупции в Музее, профилактике коррупционных правонарушений.

2. Мероприятия, предусмотренные настоящим Планом направлены на решение следующих основных задач:

совершенствование мер по противодействию коррупции в Музее;

совершенствование ограничений, требований, установленных в целях противодействия коррупции;

обеспечение применения нормативно-правовых актов Российской Федерации в сфере законодательства о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

систематизации и актуализации локальных нормативных актов Музея по вопросам противодействия коррупции, устранение пробелов и противоречий в правовом регулировании в области противодействия коррупции;

разработка, применение и совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд.

3. План мероприятий по противодействию коррупции включает в себя:

| №<br>п/п | Наименование мероприятия   | Сроки<br>Выполнения                                       |
|----------|--|---|
| 1        | Мониторинг антикоррупционного законодательства Российской Федерации.   | постоянно   |
| 2        | Актуализация локальных нормативных актов Музея в сфере противодействия коррупции.  | постоянно<br>(по мере<br>необходимости)                   |
| 3        | Ознакомление работников с локальными нормативными актами Музея, в т.ч. в сфере противодействия и профилактики коррупции.   | постоянно<br>(по мере издания или<br>обновления)          |
| 4        | Проведение общих собраний трудового коллектива с целью разъяснения политики Музея в отношении коррупции.   | раз в год   |
| 5        | Проведение учебных и методических мероприятий, направленных на повышение корпоративной культуры и нетерпимости к коррупционным правонарушениям в Музее (доведение информации об изменениях в законодательстве в сфере противодействия коррупции и рассмотрение других вопросов по антикоррупционной работе на общих собраниях трудового коллектива).   | раз в полугодие<br>и при изменениях<br>в законодательстве |
| 6        | Осуществление контроля за соблюдением в Музее законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.   | постоянно   |
| 7        | Контроль за предоставлением достоверных персональных данных и иных сведений гражданином при приеме на работу в Музей.  | постоянно   |
| 8        | Оформление стенда с размещением на нем памяток, информации по противодействию и профилактике коррупции в Музее с целью информирования работников о проводимой антикоррупционной политике.  | постоянно<br>(обновление по мере<br>необходимости)        |
| 9        | Проведение заседаний Комиссии по вопросам противодействия и профилактики коррупции в Музее.  | раз год и/или по<br>предложению одного<br>из Комиссии     |
| 10       | Неукоснительное соблюдение в Музее норм и правил законодательства Российской Федерации в сфере госзакупок, а также принятых локальных документов, регламентирующих работу контрактной службы и работу единой комиссии по осуществлению закупок, целью деятельности которых является в том числе предупреждение действий коррупционной направленности в сфере госзакупок.                                   | постоянно   |
| 11       | Осуществление контроля за недопущением составления неофициальной отчетности и поддельных документов в Музее.   | постоянно   |
| 12       | Осуществление контроля за недопущением к совместной работе лиц, состоящих между собой в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов), если их работа связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного работника, занимающего должность, относящуюся к административно-управленческому персоналу, другому. | постоянно   |

|    |   |                                      |
|----|---|--------------------------------------|
| 13 | Проведение оценки обязанностей и полномочий работников Музея, должностной статус которых в наибольшей мере подвержен риску коррупционных проявлений. Максимальная конкретизация полномочий работников Музея, изложенных в их должностных инструкциях.   | постоянно                            |
| 14 | Проведение мероприятий, направленных на актуализацию сведений, содержащихся в личных делах работников Музея.  | постоянно                            |
| 15 | Представление директором Музея в установленном порядке сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.  | постоянно<br>(в установленные сроки) |
| 16 | Незамедлительное информирование Департамента культуры города Москвы о начале проведения проверок деятельности Музея контрольными и правоохранительными органами, об их результатах и о случаях привлечения работников Музея к административной и уголовной ответственности, связанной с их работой в Музее.                               | постоянно<br>(до начала проверки)    |
| 17 | Размещение материалов по противодействию коррупции на официальном сайте Музея.  | постоянно                            |
| 18 | Осуществление контроля за соблюдением порядка рассмотрения жалоб и обращений граждан (поступающих посредством почты России, электронной почты, через официальный сайт Музея в сети Интернет, ЭДО, телефон), в том числе о факте коррупционных правонарушений, принятием необходимых мер в целях противодействия и профилактики коррупции. | постоянно<br>(по мере поступления)   |
| 19 | Подведение итогов работы за год по соблюдению антикоррупционного законодательства Российской Федерации и выполнению мер, направленных на профилактику коррупционных правонарушений в Музее. Осуществляется ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений работником Музея.  | раз в год<br>(в конце года)          |
| 20 | Оформление отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Музее с размещением его на официальном сайте Музея в сети Интернет.   | раз в год<br>(в конце года)          |