

Утвержден  
приказом ГБУК г. Москвы  
"Мемориальный музей А.Н.Скрябина"  
от 18 декабря 2019 г. № 26/ОД

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции**  
**в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы**  
**"Мемориальный музей А.Н.Скрябина"**  
**на 2020-2021 годы**

**1. Общие положения**

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы "Мемориальный музей А.Н.Скрябина" на 2020-2021 годы (далее – План) разработан на основании:

Федерального закона от 25 декабря 2018 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы";

Закона города Москвы от 20 ноября 2019 г. № 31 "О внесении изменений в статьи 13 и 14 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 "Об организации местного самоуправления в городе Москве" и статью 8.2 Закона города Москвы от 17 декабря 2014 года № 64 "О мерах по противодействию коррупции в городе Москве";

приказа Департамента культуры города Москвы № 100/К от 28 июня 2016 г.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы "Мемориальный музей А.Н.Скрябина" (далее – Музей), систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Музее.

1.3. План на 2020-2021 годы разработан в целях профилактики коррупционных правонарушений и повышения эффективности мероприятий по противодействию коррупции.

**2. Цели и задачи**

2.1. Цели:

недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Музее;

обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции;

обеспечение защиты прав и законных интересов физических

и юридических лиц от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Музея;

укрепление доверия граждан к деятельности администрации Музея.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

предупреждение коррупционных правонарушений в учреждении путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения;

исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в Музее;

формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе Музея;

повышение ответственности директора Музея, заместителей директора за предупреждение коррупционных правонарушений сотрудниками при выполнении своих должностных обязанностей;

обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых учреждением услуг;

содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Музея;

постоянный антикоррупционный мониторинг издаваемых в Музее распорядительных документов, регулирующих полномочия сотрудников во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.

### 3. Мероприятия

Наименование мероприятия	Сроки проведения
Проведение общих собраний сотрудников с целью рассмотрения вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции и разъяснения политики Музея в отношении коррупции	1 раз в год
Ознакомление сотрудников Музея с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Постоянно
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно
Анализ деятельности сотрудников Музея, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год
Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в Музее	1 раз в год
Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Постоянно

Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно
Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте Музея	Постоянно
Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников Музея с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления
Проведение оценки должностных обязанностей сотрудников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	1 раз в год

---